
入 学 試 験 要 項

2 0 1 8 年 度

聖 霊 女 子 短 期 大 学 付 属 高 等 学 校

〒010-8533 秋田市南通みその町4番82号

電 話 (018) 833-7311

FAX (018) 833-4503

<http://seirei.hs.plala.or.jp/>

E-mail: aseires1@educet.plala.or.jp

目 次

募集定員・試験日・試験教科	1
選考区分	2
特待生	3
出願書類	4・5
出願手続	5
入学試験日程	6・7
入学試験当日の携行品および諸注意	7
合格発表	8
入学手続	8・9
納入金	9
奨学制度	9
高等学校等就学支援金について	10
出願書類作成方法	11
1. 入学願書	11
2. 調査書	12・13・14
3. 推薦書	14
4. 証	14
志望コース	15
入学試験得点の開示について	16
新入生・保護者オリエンテーション	16

入学募集定員・試験日・試験教科等一覧

募集定員	普通科 320名
予定学級数 (人数)	国際コース 1学級(約40名) 特別進学コース 3学級(約120名) 総合進学コース 4学級(約160名)

選考区分	推薦試験 特待生試験 (学習成績・スポーツ)	(専願)	一般試験 (併願) 推薦Ⅱ期試験 (専願)	(特待生)	一般Ⅱ期試験
募集定員	約310名			若干名	
出願期間 (必着)	平成29年12月 8日(金) ～15日(金)		平成30年1月23日(火) ～1月30日(火)		平成30年3月15日(木) ～17日(土)
入学試験	平成30年1月 9日(火)		平成30年2月 3日(土)		平成30年3月18日(日)
合格発表	平成30年1月11日(木)		平成30年2月 7日(水)		平成30年3月19日(月)
入学手続	平成30年1月16日(火) 17日(水)		1回目 平成30年2月15日(木) 16日(金)		平成30年3月22日(木)
			2回目 平成29年3月15日(木) 16日(金)		
新入生・保護者 オリエンテーション	平成30年3月24日(土)				
選考方法	・書類審査 ・筆記試験 推薦・スポーツ特待生 国際 国語・英語 特別進学 国語・数学・英語 総合進学 作文 学習成績特待生 国語・数学・英語 ・面接		・書類審査 ・筆記試験 国際 国語・数学・英語 特別進学 理科・社会 総合進学 国語・数学・英語 ・面接		・書類審査 ・筆記試験 数学・英語 ・面接

選 考 区 分

◎ 本校の入学試験を受ける場合、次の方法があり、それぞれに選考を行うものとする。

1 推薦試験・特待生試験

- ① 出願資格は、「平成30年3月中学校卒業見込み」の女子で、本校を第一志望とし、成績優良で中学校長が推薦する者。
特待生については後述する。
- ② 筆記試験、面接および書類審査により選考する。
筆記試験は、国際コースを第一志望とする場合は「国語」「英語」
特別進学コースを第一志望とする場合は「国語」「数学」「英語」
総合進学コースを第一志望とする場合は「作文」とする。
学習成績特待生を希望する場合はコースの別なく「国語」「数学」「英語」
を受験する。スポーツ特待生を希望する場合は、コースに応じた教科を受験
する。
- ③ 合格者は制度の主旨により、入学を辞退することは認められない。

2 一般試験・推薦Ⅱ期試験

- ① 出願資格は、
一般試験は、「中学校卒業者」および「平成30年3月中学校卒業見込み」の女子。
推薦Ⅱ期試験は、「平成30年3月中学校卒業見込み」の女子で、本校を第一志望とし、
成績優良で中学校長が推薦する者。
- ② 筆記試験、面接および書類審査により選考する。
筆記試験は一般試験・推薦Ⅱ期試験ともに
国際・特別進学コースを第一志望とする場合は
「国語」「数学」「英語」「社会」「理科」
総合進学コースを第一志望とする場合は「国語」「数学」「英語」とする。
- ③ 一般試験合格者は公立高等学校との併願を認める。
- ④ 推薦Ⅱ期試験合格者は制度の主旨により、入学を辞退することは認められない。

3 一般Ⅱ期試験

- ① 出願資格は、「中学校卒業者」および「平成30年3月中学校卒業見込み」の女子。
- ② 筆記試験、面接および書類審査により選考する。
筆記試験は、「数学」「英語」とする。

特 待 生

- ① 筆記試験、面接および書類審査により選考する。
- ② 合格者には納入金の項（9ページ）に記載した入学時納入すべきもののうち入学金全額を免除する。さらに月々納入すべきもののうち授業料の半額に相当する金額を支給する。
- ③ 特待生の有効期間は1年間とし、毎年度末に審査してその後の採用を決定する。

1 特待生試験（1月実施）

「平成30年3月中学校卒業見込み」の女子で本校を第一志望とし、次の（1）または（2）に該当する者。

- （1） 人物、操行ともに他の模範であり、かつ学習成績優秀な者。
- （2） 部活動における実績が顕著であり、優れた技能を有していると認められる者。
以下のa～cのいずれかに該当し、入学後も3年間当該活動を継続し、学習活動にも意欲的に取り組む者。
 - a. 全県規模以上の大会に正選手として出場し、団体種目では4位以上、個人種目では8位以上の成績を収めた者。
 - b. 県レベル以上の強化指定選手に指定されている者。
 - c. 上記a、bと同等の優れた能力を有する者。ただし、競技に関しては、本校で部活動として行っている種目に限る。また、本校教員と当該校顧問が連絡を取り合った上での出願のみ認める。

2 一般試験・推薦Ⅱ期試験（2月実施）

一般試験・推薦Ⅱ期試験の合格者の成績優秀者約50名を特待生候補者とし、入学手続き完了後 特待生とする。

一般試験・推薦Ⅱ期試験での特待生の入学後のコースは、国際コースまたは特別進学コースのいずれかとする。（コースについては15ページ参照）

3 一般Ⅱ期試験（3月実施）

上記1、2の試験において特待生が定員に満たない場合は、一般Ⅱ期試験の成績優秀者を特待生候補者とする。

出 願 書 類

1 推薦試験・特待生試験・推薦Ⅱ期試験

[1] 入学志願者が準備する書類等

① 入学願書

本校所定の用紙に必要事項を記入し、写真を願書および受験票に貼る。
特待生を希望する場合は、「学習成績」「スポーツ」のどちらかに○をする。

② 写 真

正面、上半身、脱帽で、最近3か月以内に撮影した縦4cm、横3cmのもの2枚を願書および受験票に貼る。（白黒、カラーのいずれでもよい。）

③ 証

本校所定の用紙を使用し作成したもの。

④ 検定料

10,000円。現金または郵便為替（受取人の欄は記入しない。）
いったん納入した検定料はいかなる理由があっても返還しない。

⑤ 受験票送付用封筒

定形の長封筒（長3サイズ：11.9×22.4）に、送り先の住所（郵便番号を記入）
および保護者氏名（受験生名併記）を明記し、郵便切手392円（簡易書留料金）を
貼り付けたもの。ただし、出願書類を持参する場合は不要。

[2] 志願者在籍（出身）校が作成する書類

⑥ 調査書

本校所定の用紙（本校ホームページからダウンロードした用紙も可）、または秋田
県公立高等学校入学者選抜に提出する用紙を使用し作成したもの。

⑦ 推薦書

本校所定の用紙を使用し作成したもの。

※ 学習成績一覧表

教育委員会へ提出する学習成績一覧表と同一の一覧表を、2月2日（金）までに
提出する。

2 一般・一般Ⅱ期試験

[1]入学志願者が準備する書類等

① 入学願書

本校所定の用紙に必要事項を記入し、写真を願書および受験票に貼る。

② 写真

正面、上半身、脱帽で、最近3か月以内に撮影した縦4cm、横3cmのもの2枚を願書および受験票に貼る。(白黒、カラーのいずれでもよい。)

③ 検定料

10,000円。現金または郵便為替(受取人の欄は記入しない。) いったん納入した検定料はいかなる理由があっても返還しない。

④ 受験票送付用封筒

定形の長封筒(長3サイズ:11.9×22.4)に、送り先の住所(郵便番号を記入)および保護者氏名(受験生名併記)を明記し、郵便切手392円(簡易書留料金)を貼り付けたもの。ただし、出願書類を持参する場合は不要。

[2]志願者在籍(出身)校が作成する書類

⑤ 調査書

本校所定の用紙(本校ホームページからダウンロードした用紙も可)、または秋田県公立高等学校入学者選抜に提出する用紙を使用し作成したもの。

※ **学習成績一覧表**は出願日に提出する。ただし、既に提出している学校は必要ない。

※ 志願者在籍(出身)校は、入学決定後次の書類を本校に送付すること。

- ① 中学校生徒指導要録 抄本または写し
- ② 健康診断票(原本)

出 願 手 続

① 入学志願者は、出願書類等を一括して整え、在籍(出身)中学校を経て本校事務局へ提出すること。

② 受付時間は出願期間中の土曜、日曜、祝日を除く月曜日から金曜日の9時～16時(一般Ⅱ期試験については3月17日土曜日も9時から12時まで受け付けます。)とする。

郵送の場合も最終日受付時間**必着**とするので、郵送期間を十分考慮して送付すること。

③ 郵送の場合のあて先

〒010-8533 秋田市南通みその町4番82号

聖霊女子短期大学付属高等学校事務局 入学試験係

入 学 試 験 日 程

1 推薦試験・特待生試験

① 入学試験日と入室完了時間

1月9日(火) 8時40分

※ 受付開始時間は8時00分、入口は正面生徒出入口。

② 試験日程

時 限	特別進学コース 学習成績特待生		国際コース		総合進学コース	
1 時 限	9:10 ~9:50	国語	9:10 ~9:50	国語	9:00 ~9:50	作文
2 時 限	10:10 ~10:50	英語	10:10 ~10:50	英語	10:20~	面接
3 時 限	11:10 ~11:50	数学	11:20~	面接		
	昼 食		昼 食			
	12:40~	面接		面接		面接

※ 面接の順番・時間等は12月15日以降にFAXで中学校に通知する。

※ 昼食は各筆記試験場で取る。

2 一般試験・推薦Ⅱ期試験

① 入学試験日と入室完了時間

2月3日(土) 8時30分

※ 受付開始時間は8時00分、入口は正面生徒出入口。

② 筆記試験日程

時 限	時 間	国際・特別進学コース	総合進学コース
1 時 限	8:50~9:50	国 語	国 語
2 時 限	10:10~11:10	数 学	数 学
3 時 限	11:30~12:30	英 語	英 語
昼食(各筆記試験場で)			
4 時 限	13:15~14:05	理 科	13:15~ 面接
5 時 限	14:25~15:15	社 会	
		15:30~ 面接	

3 一般Ⅱ期試験

① 入学試験日と入室完了時間

3月18日(日) 8時40分

※ 受付開始時間は8時00分、入口は正面生徒出入口

② 筆記試験日程

時 限	教 科	時 間
1 時 限	英 語	9 : 0 0 ~ 9 : 4 0
2 時 限	数 学	1 0 : 0 0 ~ 1 0 : 4 0

③ 面接日程

11時10分より12時00分頃まで。なお、面接の順番は当日発表する。

入学試験当日の携行品および諸注意（各試験共通）

① 当日携行するもの

受験票、筆記用具（鉛筆・消しゴム、数学受験者は三角定規・コンパス）、上靴、昼食（午後 面接・筆記試験がある受験者のみ）。

② 当日携行してはいけないもの

分度器、電卓（計算機つき時計を含む）および英語の辞書機能を備えた腕時計等。

③ 入室完了時間に遅刻した場合は原則として受験できない。

④ 保護者および引率の先生方へ

- 校地内に受験生用の駐車場はありませんので、自家用車でお越しの際は最寄りの駐車場をご利用ください。
- 遠方の方で自家用車を利用される場合は、冬期間秋田市内での車の渋滞が予想されるため、十分に時間の余裕をみて出発してください。

合格発表

1 推薦試験・特待生試験

1月11日（木） 13時

- ① 本校のホームページで発表する。（<http://seirei.hs.plala.or.jp/>）
- ② 個人あての合格証は発表後郵送する。
- ③ 各学校あての合否通知は発表後郵送する。

2 一般試験・推薦Ⅱ期試験

2月7日（水） 15時

- ① 本校のホームページで発表する。（<http://seirei.hs.plala.or.jp/>）
- ② 個人あての合否通知は発表後郵送する。
- ③ 各学校あての合否通知は発表後郵送する。

3 一般Ⅱ期試験

3月19日（月） 9時30分

- ① 本校正面玄関に掲示して発表する。
- ② 本校のホームページで発表する。（<http://seirei.hs.plala.or.jp/>）
- ③ 個人あての合格証および入学手続き書類を9時30分から12時30分の間に本校において本人に手渡す。必ず受験票を提示すること。
- ④ 各学校あての合否通知は発表後郵送する。

※注意

電話等による問い合わせには一切応じかねます。

入学手続

◎ 合格者は合格証とともに渡される冊子「入学に際して」など入学手続関係書類をよく読んで間違いのないように手続をすること。

1 推薦試験・特待生試験

1月16日（火）・17日（水）

（手続時間9時から15時 郵送の場合は17日まで必着）

2 一般試験・推薦Ⅱ期試験

1回目 2月15日（木）・16日（金）

（手続時間9時から15時 郵送の場合は16日消印有効）

2回目 3月15日（木）・16日（金）

（手続時間9時から15時 郵送の場合は16日まで必着）

3 一般Ⅱ期試験

3月22日（木）

（手続時間は9時から15時）

諸 注 意

- ① 合格した者で、所定の期日までに入学手続を完了しない場合は入学を辞退したものと認める。
- ② 一般試験合格者は1回目の手続時に入学金15万円のうち5万円を納入し、入学金残額10万円と他に納入すべきものを2回目の手続時に納入する。手続後に入学辞退の場合は入学金は返還しない。
- ③ 一般試験において特待生候補者として合格した場合も1回目の手続時に5万円を納入する。3月15、16日に「特待生誓約書」を提出して特待生入学を希望する意思表示をした時点で、特待生としての入学を認め、5万円を返還する。その後入学を辞退することはできない。

納 入 金

（入学手続時に納入すべきもの

入学金	150,000円
設備特別協力費	100,000円
諸納金	約12,000円

（月々に納入すべきもの

授業料	24,000円 (国際および特別進学コースは26,000円)
その他の経費	約14,000円

※ 他に入学時にかかる費用として、制服代、学用品代、教科書代等がある。

※ 納入金は、2年次以降改定する場合がある。

奨 学 制 度

国や県からの就学支援金制度の他に、本校独自の奨学制度として、特待生合格者に対する

※次ページ参照

ものと、ちどり会（本校の同窓会）等の奨学制度があり、恩典は次の通りである。

- ◎ 特待生合格者・・・入学金全額免除。月々に納入する学納金のうち授業料の半額に相当する金額を支給する。
- ◎ ちどり会奨学金・・・学資支援のため奨学金を支給する。
募集については、入学後担任を通して連絡する。
- ◎ 聖霊教育基金奨学金・・・入学後、家庭の経済状況の急変に伴い学費納入が困難になった生徒への支援制度。

高等学校等就学支援金について

就学支援金は、家庭の教育費負担を国が支援する制度で、国立・公立・私立の別なく保護者の「市町村民税所得割額」によって支給金額がちがいます。返済は不要ですが、申請しなければ支給できません。

市町村民税所得割額	支給額 [月額]
304,200円以上	0円
154,500円以上 ~ 304,200円未満	9,900円
51,300円以上 ~ 154,500円未満	14,850円
100円以上 ~ 51,300円未満	19,800円
0円（非課税）	国際・特別進学 24,750円 総合進学 24,000円

授業料は、一旦全額を納めていただき、後日保護者に支援金相当額をお返しいたします。

出願書類作成方法

1 入学願書

(1) 志願の欄

- ・ 受験番号は記入しない。
- ・ 写真（4ページを参照）を貼る。
- ・ 本人、保護者氏名を記入し必ず印を押す。

(2) 本人の欄

- ・ 氏名にふりがなをして、生年月日を記入する。
- ・ 電話番号は市外局番を忘れずに記入する。
- ・ 現住所は、郵便番号、都道府県、郡、市町村、番地など正確に記入する。
- ・ 学校名と卒業年月日を記入し、卒業見込み・卒業のいずれかを二本線で消す。

《記入例》

〒

0	1	0
---	---	---

 -

8	5	3	3
---	---	---	---

都 道 郡

秋田 秋田

南通みその町4番82号

府 (県) (市)

(3) 保護者の欄

- ・ 氏名にふりがなをして、本人との続柄を記入する。

(4) 出願種別

- ・ 該当するものを○で囲む。

(5) 志望コース

- ・ 特別進学コースを第一志望とする場合は、第三志望まで記入することができる。
 - ・ 国際コースを第一志望とする場合は、第二志望として「総合進学コース」を記入することができる。
 - ・ 総合進学コースを第一志望とする場合は、第二・三志望を記入することはできない。
 - ・ 空欄には斜線を引くこと。
- (コースについては15ページを参照のこと。なお、第二・第三志望コースを記入してある場合、試験の結果によっては、第二・第三志望のコースで合格することがある。)

(6) 受験票

- ・ 受験番号は記入しない。
- ・ 出願種別の該当するものを○で囲み、氏名、学校名を記入し写真を貼る。

※ 調査書などの作成について

作成にあたっては、黒ペンまたは黒ボールペンを用いて記載してください。調査書は本校所定の用紙または秋田県公立高等学校入学者選抜に提出する用紙に必要事項を記載の上押印したもの。所定の様式を踏まえればパソコンなどで作成したものも可とします。本校名記載の調査書はホームページ（アドレスは表紙に記載）からダウンロードできます。推薦書は本校所定の用紙に必要事項を記載の上押印したもの。

2 調 査 書

- (1) 氏 名 生徒指導要録に準じること。
- (2) 性 別 女と記入すること。
- (3) 卒 業 等 中学校卒業見込み・卒業の年月日を記入する（卒業見込み・卒業のいずれかを二本線で消す）。
- (4) 志願校名 聖霊女子短期大学付属高等学校と記入する。
- (5) 受験（検）番 中学校において、「定」を二本線で消し、受験（検）番号は記入しない。
- (6) 各教科の学習の記録
 - ア 各教科の観点別学習状況欄の記入は次の通りとする。
 - (ア) 各教科ごとに、その欄に掲げられたそれぞれの観点について、各中学校において定めた評価規準により3年次における12月末までの各教科の観点別評価を記入する。ただし、推薦試験出願者については出願時までの観点別評価を記入する。
 - (イ) 各教科ごとに、その欄に掲げられたそれぞれの観点について、各教科の目標に照らし、各々「十分満足できると判断されるもの」をA、「おおむね満足できると判断されるもの」をB、「努力を要すると判断されるもの」をCとする絶対評価で記入する。

なお、記載は、該当欄に○印を記入する。
 - イ 各教科の評定欄の記入は次のとおりとする。
 - (ア) 第1学年および第2学年については、生徒指導要録に記載された5段階評定のものを記入する。
 - (イ) 第3学年については、12月末までの成績を総括的に評価し、5段階評定のものを記入する。ただし、推薦試験出願者については出願時までの成績を総括的に評価したものを記入する。
 - (ウ) 過年度卒業者については、各学年とも生徒指導要録に記載された5段階評定のものを記入する。
 - ウ 評定の合計欄には、各学年について、国語、社会、数学、理科、英語の5教科の小計(1)と音楽、美術、保健体育、技術・家庭の4教科の小計(2)を加えた値を記入する。

エ 調整評定値欄は、斜線を引く。

オ 定時制調整評定値欄は、斜線を引く。

カ 選択教科欄の記入

(ア) 3年次における教科名、主な学習内容および評定を記入する。

なお、保健体育や技術・家庭は、保体、技・家と記入しても良い。

(イ) 主な学習内容には、学習内容や取り組んだ課題等について記入する。

- (例) ・戊辰戦争の調査
・電気の実験

キ 各教科の学習の特記事項

「〇〇の教科における△△について特に優れている」など、各教科の学習において顕著なことがらがある場合は記入する。

(7) 総合的な学習の時間の記録

中学校における学習活動および評価について記入する。

- (例) ・学習活動 〇〇というテーマを設定し、△△を調査して、取りまとめ、自らの進路意識を高めた。
・評価 調査活動に意欲的に取り組んだ。まとめ方もよく、発表力も十分であった。

(8) 特別活動の記録

事実の記録欄は、3年間における学級活動、生徒会活動、学校行事のそれぞれについて諸係、役員、および委員会等の名称を記入し、特にない場合は斜線を引く。

- (例) ○ 学級活動 ・学級花壇係責任者 ・学級会プログラム委員
○ 生徒会活動 ・交通安全委員 ・応援委員会副委員長
○ 学校行事 ・学校祭実行委員食堂係責任者 ・修学旅行しおり作成委員

(9) 体育的・文化的・奉仕的活動等の記録

ア 体育的活動 在学中の部活動やその他の体育的活動における顕著な活動や取得した資格および特技について記入する。

- (例) ・秋田市中学校総合体育大会〇〇の部〇〇位入賞
・在学中、〇〇部のキャプテンとして〇〇大会優勝の原動力となりチームをリードした。

イ 文化的活動 在学中の部活動やその他の文化的活動における顕著な活動や取得した資格および特技について記入する。

- (例) ・秋田市中学校弁論大会準優勝
・文部科学省認定実用英語技能検定試験3級

ウ 奉仕的活動 在学中の校内外における奉仕的活動について、顕著な活動を記入する。

- (例) ・JRCに所属し、毎週土曜日〇〇施設訪問を続けている。
・通学路の美化活動を推進した。

(10) 出欠の記録

第3学年在籍者について

推薦試験出願者は平成29年11月30日現在で

一般・推薦Ⅱ期試験出願者は平成29年12月31日現在で

一般Ⅱ期試験出願者は生徒指導要録に記載されたものを記入する。

なお、各学年とも6日以上欠席がある場合は、その主な理由を記入する。

過年度卒業者については、生徒指導要録に記載されたものを記入する。

(11) その他の事項

学校生活を送る上で特に配慮が必要であると思われる事項について記入する。

(12) その他

ア 中学校名、校長氏名、記載者職氏名を記入し、それぞれ押印する。なお、コピーしたものに押印して提出してもよい。

イ ※印の欄は高等学校において記入するものとする。

3 推薦書 (推薦試験・特待生試験出願者)

- ・ 受験番号は記入しない。

4 証 (推薦試験・特待生試験出願者)

- ・ 受験番号は記入しない。

志 望 コ ー ス

- ◎ 高校卒業後の志望進路を考慮して、次のコースを希望順に選んでください。
【 国際コース 特別進学コース 総合進学コース 】
- ◎ コースと将来の進路
各コースは次のような進路目標を達成するために適する教科、学習内容、時間数を計画している。
- (1) 国際コース：私立大学文系、短期大学文系、外国留学
 - (2) 特別進学コース：国公立大学、私立大学理系、難関大学、医学部
 - (3) 総合進学コース：私立大学、短期大学、専門学校（看護学校を含む）、就職

※コースの内容に関するの詳細は「学校案内」を参考にしてください。

入学試験得点の開示について

- 1 開示請求者
受験生本人
 - 2 請求方法
口頭による請求（受験票を必ず持参してください。）
 - 3 開示対象となる個人情報
受験生本人の各教科の得点と合計得点
 - 4 開示の場所
聖霊女子短期大学附属高等学校
 - 5 開示の請求期間
 - ① 推薦試験に関して
1月16日（火）・17日（水） 9時から16時30分
 - ② 推薦Ⅱ期試験に関して
2月15日（木）・16日（金） 9時から16時30分
 - ③ 一般Ⅱ期試験に関して
3月22日（木） 10時30分から16時30分
- ※ 一般試験については各受験生に郵送する。

新入生・保護者オリエンテーション

- ◎ 合格者および保護者は、次の日程でオリエンテーションを行いますので、12時50分までに
出校してください。
- ① 日時 3月24日（土） 13時から14時頃まで
 - ② 内容 入学後の学習や生活について
 - ③ 会場 本校体育館2階